

本科教学审核评估动态周报

(2018.9.3-2018.9.7)

一、各教学单位

飞行技术学院

1、对各课程大纲、教案、试卷、平时成绩和实践报告等原始材料进行了进一步的整理和检查，修订了支撑材料清单；对规章制度进行了整理；

2、各教研室根据最新大纲模板对现有课程大纲进行修订。

航空工程学院

1、9月6日下午召开航空工程学院本科评估专题会议，组织成立了以各科室为单位的评估准备组，将本二级学院评估报告所需的素材进行了任务分解，下放，例如：试卷、毕业论文、课程设计、实习报告、教学大纲等等进行了细化要求，明确了相应的责任人和任务期限。

2、将历年制定的教学管理要求进行了梳理，汇编成PDF电子文档，便于各教职工查询和执行。

3、对全部本科实习单位的协议进行了整理与清查，保证其有效性。

空中交通管理学院

1、9月7日，空管学院院务会讨论自评支撑材料；

2、本周，继续督促各教研室整理试卷、毕业论文等教学文档；

3、空管学院院务会讨论空管学院师资专业归属。

机场工程与运输管理学院

1、周二下午召开机场学院评估工作会；

2、针对学校的预评估，布置了各教研室和办公室的评估工作重点；

3、进行开学补考阅卷等事项；

4、各教研室按照教务处的要求，对本科的课程大纲进行修订和优化。

计算机学院

1、准备和完善审核性评估计算机学院院长汇报报告和PPT；

2、各个教研室完成所承担课程的补考监考、改卷以及成绩登录工作；收集、清点所承担课程的试卷、试卷分析、参考答案等教学资料的归档工作；

3、完善14级学生毕业论文的规范性工作。

空中乘务学院

1、空乘学院领导班组长对该二级学院本科评估的自评报告进行了进一步的商榷、修改，要求相关负责人应于9月17日前完善自评报告的撰写。

2、空乘学院领导班组长对本科教学课程大纲、教案提出了要求，要求按照本

学期学校统一大纲规定完善课程大纲、教案的修订。

外国语学院

1、9月3日，外国语学院召开教学工作会，传达学校关于本科教学评估有关精神，根据学校新的要求布置评估相关工作。

2、本周，外国语学院对各教研室本科教学评估准备工作进行检查并提出整改措施。

3、各教研室对照外国语学院自评工作进度表，按照要求有序开展教学评估准备工作。

航空安全保卫学院

1、安保学院9月4号对12级、13级、14级毕业论文再次进行核对并完善；

2、9月5号杨副院长带队逐一教研室检查评估所需材料完整性，并统一了材料封面的填写，对检查出来的问题通知到个人进行修改、完善。

社科部

1、9月3日-9月7日，组织社科部教师学习《本科教学工作审核评估20条要点》，明确高校本科教学工作审核评估是什么？查什么？如何查？从思想层面系统了解审核评估。

2、根据学校关于教学管理的相关规定开展教学任务，包括助教担任主讲课程、专家以及领导听课查课、教学事故的认定等，确保社科部的教学工作有条不紊地开展，以提升师资队伍的质量。

3、组织教师根据自身的前期科研成果、研究领域、研究专长，积极申报教育部人文社科项目，以研促教，将科研成果转化为教师的教学成果，提高教师的教学水平。

民航安全工程学院

1、核查和完善本学院评估材料和自评报告，核实毕业论文和实践实习报告等信息和材料。

2、学院下发要求全体教学老师尤其是新老师学习教学管理文件。在上课准备，教学板书、课后作业、返岗教研指导老师的确定等教学方面做出明确规范化要求。

3、进一步整理完善上期末考试试卷及资料。

二、其他单位

1、各撰写小组完成自评报告修改，评建办完成汇总和格式调整；

2、人事处组织校内各单位进行部分本科教学状态数据补充填报和核对；

3、各撰写小组进行自评报告支撑材料收集；

4、评建办整理诊断评估的案头材料要求，并进行材料清单设计。

评建办公室

2018-9-10