

# 本科教学审核评估动态周报

(2018.9.25-2018.9.30)

## 一、各教学单位

### 飞行技术学院

- 1、迎接诊断评估，向专家提交了相应材料，接受专家听查课及交流；
- 2、召开学院会议，对诊断评估过程中专家提出的问题进行了传达，进一步明确了评估的各项要求；
- 3、针对试卷、实践报告及教学研讨会的各项资料做了进一步的检查、细化和要求。

### 航空工程学院

- 1、9月25日下午学院召开本科教学工作诊断性评估动员大会并进行详细要求和安排；
- 2、9月26日接受专家教学诊断评估，根据安排向专家提交审核教学材料和接受专家交流；
- 3、9月29日-30日参与本科教学基本状态数据库数据审核会，完善核对相关数据。

### 空中交通管理学院

- 1、完成诊断性评估工作（试卷抽查、专家访谈等）；
- 2、优化本科教学状态数据；
- 3、各教研室再次核对、整理试卷和毕业论文。

### 机场工程与运输管理学院

- 1、周二召开机场学院科以上干部会，布置了本周将要进行的教学诊断评估相关工作；
- 2、周三接受诊断评估小组两位专家到机场学院了解情况；
- 3、周五参加诊断评估专家组反馈意见会；
- 4、重新整理上报的机场学院基本状况数据库的相关数据。

### 计算机学院

- 1、全校进行诊断性教学评估，计算机学院接受了几位专家对教学资料的调阅；
- 2、专家到计算机学院指导，傅强院长作汇报，专家针对计算机学院相关数据进行评审提出了相关宝贵意见，傅强院长等领导高度重视；
- 3、诊断性评估后学校对各机关和学院进行数据逐一核实修改；
- 4、提交计算机学院论文、专著、专利等资料。

### **空中乘务学院**

- 1、本周向专家提交了交通管理二本科论文材料，以供调阅；
- 2、对本二级学院的本科审核评估材料进行了清理；
- 3、反馈教务处的信息布置了进一步的评估工作。

### **外国语学院**

- 1、本周外国语学院认真组织配合专家本科教学诊断性评估；
- 2、9月28日，外国语学院参加本科教学诊断性评估专家反馈会；
- 3、9月29日，外国语学院召开本科教学评估会，传达反馈意见，拟定整改措施；
- 4、9月29日-30日，配合学校进行本科评估有关数据核实审定；
- 5、各教研室对照外国语学院自评工作进度表，按照要求有序开展教学评估准备工作。

### **航空安全保卫学院**

- 1、9月25日晚上，接收诊断评估专家指令，提供专家所需材料；
- 2、9月26日下午，诊断评估专家来我院进行评估访谈。
- 3、9月28日，参加本科教学诊断性评估专家反馈会。
- 4、9月28日下午，针对专家反馈意见，安保学院制定整改措施，再次清理核对试卷完整度和份数。
- 4、9月29-9月30日，参加评估数据讨论审核会，并进行数据修改。

### **社科部**

- 1、社科部领导高度重视学校的诊断评估工作，于9月25日下午在部多功能室601召开全体教师大会，布置诊断性教学评估事宜，要求教师全体身着正装，做好充分的课前准备，检查教学日志、文字教案、教材等相关材料，就评估的内容、重点、精神对教师再次进行了传达和强调；
- 2、9月27日下午云南师范大学的专家王秀成到社科部进行评估走访，张主任围绕社科部的基本概况、师资队伍、教学管理、质量保障等情况作了全面、细致、深入的报告，并就专家提出的问题进行了解答，专家对听课、查课、试卷归档等情况进行了反馈。

### **民航安全工程学院**

- 1、9.25上午学院召开本科教学工作诊断性评估动员大会；
- 2、9.26接受专家教学诊断评估，根据安排向专家提交审核教学材料和接受专家交流；
- 3、9.29-9.30参与本科教学基本状态数据库数据审核会，完善核对相关数据。

## **二、其他单位**

1、教务处组织各二级学院（部）和相关单位通力配合，协助诊断评估专家完成专家见面会、专家集体考察、试卷及论文（综合实践报告）抽取审阅、校领导 and 部门领导访谈、教学单位及重要教学管理单位深度访谈、机关部门走访、听查看课、教师座谈、学生座谈、专家意见反馈等工作；

2、各单位认真听取专家意见反馈；

3、教务处组织相关单位进行为期两天的本科教学基本状态数据的逐项分析、修改和核查。

评建办公室

2018-10-08